

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 30 «Улыбка» г. Южно – Сахалинска
693022, г. Южно – Сахалинск, ул. 2-ая Красносельская, 2-а, 4-а. тел/факс: 796-244

Принято на общем
родительском собрании
Протокол от 13.09.2017 № 10



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей МАДОУ № 30 «Улыбка»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом МАДОУ № 30 «Улыбка» г. Южно-Сахалинска (далее - ДОУ) и регламентирует деятельность Совета родителей. Создается Совет родителей в целях учета мнения воспитанников и родителей (законных представителей).

Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 30 «Улыбка» г. Южно-Сахалинска (далее - образовательная организация).

1.2. Положение о Совете родителей (законных представителей) принимают на общем родительском собрании. Положение согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Решения Совета родителей являются для образовательной организации рекомендательными.

2. Задачи и полномочия Совета родителей

2.1. Задачи Совета родителей:

2.1.1. Содействовать администрации образовательной организации по вопросам:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защиты законных прав и интересов обучающихся;

организации и проведению мероприятий в образовательной организации.

2.1.2. Обеспечивать соблюдение образовательной организацией прав и интересов родителей (законных представителей).

2.1.3. Организовывать работу с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет родителей выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов групп (при их наличии).

2.2.2. Оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении родительских собраний (общих и в группе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.2.3. Оказывает помощь администрации образовательной организации в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

- в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих дни по неуважительным причинам;

2.2.4. Контролирует соблюдение образовательной организацией безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, качество питания обучающихся.

2.2.5. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций образовательной организации.

2.2.6. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.7. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных образовательной организацией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

- благоустройству помещений и территории образовательной организации для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;

2.2.8. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей.

2.2.9. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет родителей определяет самостоятельно на заседании, это может быть благодарность, и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу ДООУ и локальным нормативным актам образовательной организации. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе родительских комитетов и иную помощь не допускается.

3. Состав и срок полномочий Совета родителей

3.1. Состав Совета родителей утверждается на общем собрании родителей сроком на 3(три) года. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании группы.

3.2. Состав Совета родителей может быть утвержден, если в него выбраны не меньше 7 (семи) родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. В состав Совета родителей могут быть включены родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся групп, которые:

- не имеют своего представителя в Родительском комитете;
- заменяют по решению родительского собрания группы действующего члена Совета родителей, представителя групп.

Выбытие из состава Совета родителей возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению группового родительского собрания.

3.4. Совет родителей возглавляет председатель. Председателя и секретаря Совета родителей выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель Совета родителей открывает и закрывает заседания, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета родителей.

Секретарь ведет протокол заседания Совета родителей, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в образовательной организации правилами делопроизводства.

4. Организация работы Совета родителей

4.1. Совет родителей самостоятельно определяет порядок своей работы.

4.2. Первое заседание Совета родителей после его создания, а также первое заседание нового состава созывается по решению общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 7 (семи) рабочих дней после создания Совета родителей или избрания нового Совета родителей.

4.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости. Решение о заседании принимает председатель Совета родителей, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета родителей.

В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, инициирует заседание Совета родителей руководитель образовательной организации или уполномоченное им лицо.

2.2. От имени родителей (законных представителей) обучающихся Совет родителей выполняет следующие полномочия:

2.2.1. Координирует деятельность родительских комитетов группы (при их наличии).

2.2.2. Оказывает помощь администрации образовательной организации в проведении родительских собраний (общих и в группе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных.

2.2.3. Оказывает помощь администрации образовательной организации в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, в том числе принимает участие:

- в профилактической работе с семьями несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих дни по неуважительным причинам;

2.2.4. Контролирует соблюдение образовательной организацией безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, качество питания обучающихся.

2.2.5. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций образовательной организации.

2.2.6. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов.

2.2.7. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных образовательной организацией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений, в том числе предложения:

по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

- благоустройству помещений и территории образовательной организации для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания обучающихся;

2.2.8. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета родителей.

2.2.9. Поощряет родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий образовательной организации и иных случаях. Форму поощрения Совет родителей определяет самостоятельно на заседании, это может быть благодарность, и иные виды поощрения, которые не противоречат Уставу ДООУ и локальным нормативным актам образовательной организации. Денежное поощрение родителей (законных представителей) за участие в работе родительских комитетов и иную помощь не допускается.